



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 291 del 10/11/2021

OGGETTO: PROGETTO CULTURALE "MURA CHE UNISCONO SALONICCO A CITTADELLA". SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA E GUARDIANIA. DIRETTIVE.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **dieci** del mese di **novembre** alle ore **18:30** in Cittadella, nella sala delle adunanze la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	SINDACO	Presente
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Presente
SIMIONI MARCO	ASSESSORE	Presente
DE ROSSI FILIPPO	ASSESSORE	Presente
GALLI DIEGO	ASSESSORE	Presente
GEREMIA PAOLA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il VICE SEGRETARIO SARTORE CARLO che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON LUCA, nella sua qualità di SINDACO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 291 del 10/11/2021

Viene esaminata la seguente proposta di delibera redatta dal Responsabile del Servizio, sulla quale sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

OGGETTO: PROGETTO CULTURALE "MURA CHE UNISCONO SALONICCO A CITTADELLA". SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA E GUARDIANIA. DIRETTIVE.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 242 del 23/09/2020 di approvazione del progetto culturale "Mura che uniscono Salonicco a Cittadella";

CONSIDERATO CHE a partire dal 20 novembre 2021 si svolgerà la mostra "Mura che uniscono Salonicco a Cittadella" all'interno di Palazzo Pretorio;

DATO ATTO CHE è necessario procedere con la definizione dell'organizzazione del servizio di accoglienza, biglietteria e guardiania della mostra;

ATTESO CHE Fondazione Palazzo Pretorio ha già provveduto con ottimi riscontri organizzativi alla gestione dei servizi sopracitati per la mostra "Michele Fanoli dalla Venezia di Canova alla Parigi della Maison Goupil" ed ha confermato la volontà di collaborare per la riuscita della mostra che verrà allestita in collaborazione con Villaggio Globale;

DATO ATTO CHE Fondazione Palazzo Pretorio si è resa disponibile ad effettuare i servizi di accoglienza, guardiania e biglietteria in quanto dotato delle figure professionali necessarie per una buona gestione del servizio;

RITENUTO opportuno e necessario procedere con la definizione dei rapporti tra l'Ente e la Fondazione Palazzo Pretorio mediante l'approvazione di uno schema di convenzione demandando al Dirigente competente di procedere con la formalizzazione degli atti necessari;

CONSIDERATO altresì di fornire le seguenti indicazioni:

– prezzo del biglietto

- Intero € 5,00;
- Ridotto € 3,00 (residenti a Cittadella con esibizione di documento valido, ragazzi dai 4 ai 17 anni di età, studenti fino ai 26 anni su presentazione della tessera universitaria, over 65 con esibizione della C.I. , giornalisti con cartellino di riconoscimento, soci FAI, possessori del biglietto di ingresso del camminamento di ronda);
- Ridotto gruppi € 3,00 (gruppo di almeno 10 persone previa prenotazione);
- Biglietto famiglia: 2 adulti +2 bambini (dai 4-17 anni): € 20,00, 2 adulti+3 bambini(4-17 anni) € 25,00;
- Ridotto scuole € 3,00;
- scuole di ogni ordine e grado;
- ingresso gratuito per 2 accompagnatori per un gruppo scolastico da 15 a 254 partecipanti;

- ingresso gratuito per 3 accompagnatori per un gruppo scolastico da 25 a 29 partecipanti;
- gratuito;
- per portatori di handicap con certificazione;
- bambini 0-3 anni;

– orari di apertura e chiusura

- venerdì dalle 15:30 alle 18:30;
- sabato e domenica dalle ore 11:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 18:30;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui agli artt. 5 e 6 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 12/2014 e dell'art. 6 bis della L. 241/90 e , pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al Responsabile del procedimento né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

DELIBERA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente con Fondazione Palazzo Pretorio per la gestione del servizio di accoglienza, guardiania e biglietteria della mostra "Mura che uniscono Salonicco a Cittadella" che si terrà dal 20 novembre 2021 al 20 marzo 2022;
3. di approvare altresì le indicazioni fornite sul prezzo del biglietto e sugli orari di apertura e chiusura della mostra al pubblico;
4. di impegnare le somme derivanti dall'adozione del presente atto al capitolo di bilancio 1040502094/94: "Contributo alla Fondazione Palazzo Pretorio" nel bilancio 2021 e 2022 demandando al Dirigente del settore economico finanziario di procedere con gli adempimenti necessari e conseguenti al fine di concretizzare , sotto ogni profilo gestionale, la collaborazione con Fondazione Palazzo Pretorio;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di delibera;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di delibera e riportati a conferma in calce alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

- 1 di approvare e far propria la proposta di delibera sopra riportata nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione o integrazione;
- 2 di comunicare la presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;

Con apposita votazione, favorevole ed unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **48** del **10.11.2021**

IL SINDACO

PIEROBON LUCA

IL VICE SEGRETARIO

SARTORE CARLO

Rep.

AA.DD.

COMUNE DI CITTADELLA

Provincia di Padova

COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI CITTADELLA E LA FONDAZIONE

PALAZZO PRETORIO PER MOSTRA "MURA CHE UNISCONO

SALONICCO A CITTADELLA". APPROVAZIONE CONVENZIONE

Tra i Signori:

- Carlo Sartore, nato a Padova il 13/01/1969 , domiciliato per la carica presso

il Comune di Cittadella, il quale dichiara di intervenire ed agire in quest'atto

nella sua qualità di dirigente del Comune di Cittadella e quindi in nome, per

conto e quale legale rappresentante del Comune di Cittadella (Codice

Fiscale 81000370288), Ente che nel contesto dell'atto verrà chiamato per

brevità anche Comune oppure Concedente

- Piergiuseppe Baggio, nato a Cittadella il 25.09.1962, residente a Cittadella

in via I. Nievo n. 17, il quale dichiara di intervenire ed agire in quest'atto nella

sua qualità di Presidente, per conto e quale legale rappresentante della

Fondazione Palazzo Pretorio Onlus, (C.F. 90008530280), di seguito

Fondazione

PREMESSO CHE

il Comune di Cittadella ha istituito con atto repertorio n. 4980 raccolta 1166 a

firma del notaio Paolo Carraretto in data 10 ottobre 2002 la Fondazione

Culturale Palazzo Pretorio onlus. Che l'attuale convenzione è in scadenza il

10 ottobre 2022.

il Comune di Cittadella con delibera di Giunta comunale n ha approvato il

progetto culturale "Mura che uniscono Salonicco a Cittadella" con la

collaborazione di Villaggio Globale a Palazzo Pretorio dal 20 novembre 2021

al 20 marzo 2022;

con deliberazione di Giunta comunale n. del la Giunta comunale ha

approvato la convenzione tra il Comune di Cittadella e la Fondazione

Palazzo Pretorio per la gestione del servizio di guardiania, accoglienza,

presidio sale espositive e biglietterie della mostra;

TUTTO CIO' PREMESSO

e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene

quanto segue:

ART. 1 OGGETTO

il Comune di Cittadella affida alla Fondazione Culturale Palazzo Pretorio

onlus, che accetta, la gestione del servizio di guardiania, accoglienza,

presidio sale espositive e biglietteria ed altre attività collegate (guide,

laboratori, etc) secondo i patti ed i termini di seguito indicati , restando

covenuto fra le parti che la presente convenzione non è cedibile a terzi.

Fondazione garantirà la fruibilità degli spazi della mostra e si farà carico di

ogni utile iniziativa inerente il rispetto delle normative e delle prescrizioni

previste dalla vigente normativa in materia di Covid-19 (Es.:

regolamentazione accessi, distanziamento, sanificazione, pulizie e

quant'altro necessiti)

ART. 2 SEDE E DURATA DELLA MOSTRA

La Fondazione ospiterà la mostra presso la sede di Palazzo Pretorio in Via

Marconi dal 20 novembre 2021 al 20 marzo 2022, salvo eventuali proroghe

da concordare.

ART. 3 OBBLIGHI DI FONDAZIONE CULTURALE PALAZZO PRETORIO

La Fondazione si impegna ad impiegare un numero adeguato di persone qualificate, secondo le varie mansioni necessarie al fine di espletare e garantire l'organizzazione della mostra, nei giorni e negli orari stabiliti dall'amministrazione comunale. La stessa Fondazione si assume ogni responsabilità in merito ai rapporti intercorrenti con detti soggetti.

Il personale individuato, e impiegato e incaricato a qualsiasi titolo per la mostra all'interno di Palazzo Pretorio, si intende interamente sotto la responsabilità giuridica e quindi a carico di Fondazione Culturale Palazzo Pretorio. A tal fine si intende che nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato, nè a tempo determinato o indeterminato, viene instaurato tra il Comune ed il personale di Fondazione Culturale Palazzo Pretorio onlus la quale solleva il Comune da qualsiasi pretesa che possa essere avanzata dai soggetti stessi.

Le entrate derivanti dal pagamento dei biglietti d'ingresso alla mostra saranno gestite direttamente dalla Fondazione secondo un tariffario stabilito dal Comune, con l'obbligo di rendicontazione giornaliera. Al termine della prestazione del servizio di cui all'oggetto si procederà con un conguaglio finale dei costi debitamente documentati sostenuti per le prestazioni oggetto della presente convenzione.

Fondazione Culturale Palazzo Pretorio si assume la piena ed esclusiva responsabilità in relazione alla gestione della cassa ed al maneggio di denaro e valori svolti dal personale incaricato

La Fondazione garantisce di essere in possesso di idonea e adeguata assicurazione di responsabilità civile terzi (RCT).

ART. 4 ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Sono a carico dell'Amministrazione comunale le fasi di movimentazione, trasporto, allestimento e disallestimento del materiale espositivo presente in mostra nonché le assicurazioni delle stesse opere con la formula "da Chiodo a chiodo". Il Comune si impegna fin d'ora a riconsegnare a Fondazione Culturale Palazzo Pretorio onlus gli spazi utilizzati dalla mostra nelle condizioni e nello stato di fatto in cui si trovavano precedentemente all'allestimento della mostra.

GIORNI ED ORARI DI APERTURA

Le parti convengono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti orari di apertura, venerdì pomeriggio dalle ore 15:30 alle 1830, sabato/domenica mattina/ pomeriggio dalle ore 11:00 alle 13:00/ 15:00-1830

Tali orari saranno suscettibili di variazione consensuale in base ai flussi turistici ed allo stato di situazione pandemica.

Resta ferma la facoltà di Fondazione Culturale Palazzo Pretorio Onlus di proporre e concordare con l'ente aperture straordinarie anche in altri giorni ed orari di accoglienza di gruppi di visitatori.

ART. 5 CORRISPETTIVO

L'Amministrazione comunale si impegna a versare alla Fondazione per la gestione dei vari servizi, i fondi necessari quale contributo per sostenere le spese, al netto degli incassi ottenuti di cui all'art. 3 della presente convenzione.

Fondazione Culturale Palazzo Pretorio onlus non avendo per oggetto esclusivo o principale l'esercizio di attività commerciale riveste sotto l'aspetto fiscale, ai sensi dell'art. 87, comma1 lett. C) del TUIR 22/12/86 n. 917, la qualifica di ente non commerciale e, pertanto, sulle somme premesse non

deve essere operata la ritenuta d'acconto nella misura prevista dalla legge in quanto sono destinate al finanziamento di attività non commerciali.

Le somme predette saranno versate a mezzo bonifico bancario su conto corrente intestato alla Fondazione esclusivamente nel caso in cui le entrate dei visitatori non coprano le spese minime che consentono l'apertura della mostra. A tal fine Fondazione dovrà dimostrare di aver tenuto dell'impiego dei soggetti incaricati in stretta correlazione con gli ingressi programmati e gestiti con l'apposito sito adibito alla prenotazione dei visitatori. A questo si aggiungano le entrate provenienti dal bookshop o da altre iniziative che verranno promosse nel corso della mostra (laboratori, stampe, convegni, etc)

Resta inteso che, se per cause non imputabili all'amministrazione (compreso il caso in cui si registrino impedimenti all'apertura legati alla vigente pandemia in atto), Fondazione non potrà in alcun modo rivendicare la pretesa di qualsiasi tipo di risarcimento per costi anticipatamente sostenuti e non concordati precedentemente con l'amministrazione.

ART. 6 DURATA

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e fino alla chiusura di ogni operazione legata all'evento.

ART. 7 REGISTRAZIONE

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e gli oneri relativi saranno a carico della parte che ne avrà dato motivo.

ART. 8 CONTROVERSIE

Le eventuali controversie sono regolate a norma del codice civile , foro competente è il Tribunale di Padova.

ARTICOLO 9 — INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il Concessionario dà atto di aver preso visione dell'informativa ctii al Reg. (UE) n. 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" per l'utenza esterna, esposta per esteso presso l'ufficio relazioni con il pubblico e presso l'ufficio contratti.

Il Concedente informa il Concessionario che titolare del trattamento è il Comune di Cittadella con sede in Cittadella Palazzo Mantegna — Via Indipendenza, 41.

Il Concessionario accetta il trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. (UE) n. 679/2016 e delle norme di legge vigenti in materia.

Cittadella,

per il Comune di Cittadella (dott. Carlo Sartore)

per Fondazione Culturale Palazzo Pretorio onlus (Piergiuseppe Baggio)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2021 / 2224
CULTURA

OGGETTO: PROGETTO CULTURALE "MURA CHE UNISCONO SALONICCO A CITTADELLA". SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA E GUARDIANIA. DIRETTIVE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 10/11/2021

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2021 / 2224
CULTURA

OGGETTO: PROGETTO CULTURALE "MURA CHE UNISCONO SALONICCO A CITTADELLA". SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA E GUARDIANIA. DIRETTIVE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, D. Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere *FAVOREVOLE*

Lì, 10/11/2021

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Deliberazione di Giunta Comunale N. 291 del 10/11/2021

Certificato di Esecutività

Oggetto: PROGETTO CULTURALE "MURA CHE UNISCONO SALONICCO A CITTADELLA". SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA E GUARDIANIA. DIRETTIVE.

Si certifica che la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 12/11/2021, non ha riportato nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, per cui è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il giorno 22/11/2021.

Cittadella li, 22/11/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 291 del 10/11/2021

Oggetto: PROGETTO CULTURALE "MURA CHE UNISCONO SALONICCO A CITTADELLA". SERVIZIO DI ACCOGLIENZA, BIGLIETTERIA E GUARDIANIA. DIRETTIVE.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 12/11/2021 al 27/11/2021 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.

Cittadella li, 29/11/2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BEGHETTO MONICA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)