



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 64 del 09/04/2021

OGGETTO: ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - ANNI SCOLASTICI 2020/2021, 2021/2022 E 2023/2024. LICEO "TITO LUCREZIO CARO" DI CITTADELLA. APPROVAZIONE DI CONVENZIONE.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **nove** del mese di **aprile** alle ore **12:30** in Cittadella, nella sala delle adunanze e contestualmente in videoconferenza mediante collegamento tramite Google Meet, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	SINDACO	Presente IN SEDE
SIMIONI MARCO	ASSESSORE	Presente IN SEDE
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Presente VIA MEET
GALLI DIEGO	ASSESSORE	Presente VIA MEET
PAVAN FRANCESCA	ASSESSORE	Presente IN SEDE
DE ROSSI FILIPPO	ASSESSORE	Presente VIA MEET

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa alla seduta in sede il VICE SEGRETARIO SARTORE CARLO che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON LUCA, nella sua qualità di SINDACO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 64 del 09/04/2021

Viene esaminata la seguente proposta di delibera redatta dal Responsabile del Servizio, sulla quale sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

OGGETTO: ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - ANNI SCOLASTICI 2020/2021, 2021/2022 E 2023/2024. LICEO "TITO LUCREZIO CARO" DI CITTADELLA. APPROVAZIONE DI CONVENZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il decreto sindacale n. 5 del 27.03.2020 con il quale, in attuazione dell'art. 73 del D.L. 17 Marzo 2020 n. 18, si prevede la possibilità che le sedute di Giunta Comunale siano tenute in videoconferenza per tutto il periodo di durata dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;

PREMESSO CHE il liceo "Tito Lucrezio Caro" di Cittadella ha programmato l'attività di alternanza scuola lavoro presso Aziende, Enti Pubblici e privati allo scopo di favorire esperienze di conoscenza e di confronto tra il mondo della scuola e quello del lavoro;

EVIDENZIATO CHE l'attività è rivolta agli studenti delle classi terze e quarte dei vari indirizzi scolastici, al fine di permettere ai giovani un momento, seppur breve, di contatto con il mondo del lavoro e con le professioni affini all'indirizzo scelto;

VISTO CHE il Liceo "Tito Lucrezio Caro" ha chiesto la disponibilità all'accoglienza degli studenti per gli anni scolastici 2020/21, 2021/2022 e 2022/2023 in modo da poter programmare e gestire, con congrua tempistica, l'alternanza scuola – lavoro;

EVIDENZIATO CHE l'adesione all'iniziativa comporta, per questo Ente:

- l'impegno ad accogliere gli studenti, in un numero che sarà stabilito dal Comune stesso e nei periodi concordati tra i due soggetti Pubblici;
- lo svolgimento, da parte dei dipendenti degli uffici interessati agli stage dell'attività di tutoraggio degli studenti che saranno accolti con assistenza durante la formazione, la certificazione della presenza e della compilazione finale del modulo valutativo e della certificazione di presenza;
- consentire l'accesso ai tutor scolastici presso le strutture del Comune durante l'attività ai fini del monitoraggio e valutazione degli studenti per costituire un valido momento formativo e di orientamento per le scelte che saranno chiamati a compiere gli studenti ultimati gli studi;

VISTO il decreto sindacale n. 5 del 27.03.2020 con il quale, in attuazione dell'art. 73 del D.L. 17 Marzo 2020 n. 18, si prevede la possibilità che le sedute di Giunta Comunale siano tenute in videoconferenza per tutto il periodo di durata dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;

PRESO ATTO CHE, stante l'emergenza legata alla diffusione del Covid-19, l'attività di tirocinio potrà essere svolta in modalità "da remoto", con proposte operative concordate con gli insegnanti e tutor di riferimento;

PRESO ATTO altresì CHE, ai sensi della Legge 96/97 l'attività non costituisce rapporto di lavoro e che spetta al soggetto promotore (Istituto scolastico o Università degli studi) provvedere ad assicurare i tirocinanti contro infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui agli artt. 5 e 6 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12/2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

VISTA la L. n. 196/1997;

VISTO lo statuto dell'Ente;

SENTITO il Segretario Generale in ordine alla conformità del presente provvedimento alle Leggi, allo Statuto ed ai vigenti regolamenti comunali, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 19.8.2000, n. 267;

DELIBERA

1. di aderire alla richiesta del Liceo "Tito Lucrezio Caro" di Cittadella per l'attuazione dell'iniziativa "alternanza scuola lavoro" per gli anni scolastici 2020/21, 2021/22 e 2022/2023;
2. di autorizzare il Dirigente del Secondo Settore alla sottoscrizione della convenzione;
3. di comunicare la presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;
4. di dare atto che tale adesione non comporta oneri diretti per il Comune di Cittadella e che la convenzione ha la durata di 36 mesi e non è tacitamente rinnovabile;
5. di dare mandato al tutor competente per la successiva approvazione del progetto formativo personalizzato del tirocinante;
6. di subordinare la presenza dei tirocinanti all'osservanza di tutte le prescrizioni vigenti in materia di Covid-19;
7. di procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito comunale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
8. di dichiarare il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.
9. di dare atto che l'adesione alla predetta proposta non comporta oneri economici per il Comune di Cittadella;
10. di dare atto che la convenzione avrà la durata strettamente necessaria per l'attuazione del progetto stesso.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di delibera;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di delibera e riportati a conferma in calce alla presente;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge in presenza (Pierobon, Simioni, Pavan) e mediante collegamento telematico (Beltrame, Galli, De Rossi);

DELIBERA

- 1 di approvare e far propria la proposta di delibera sopra riportata nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione o integrazione;
- 2 di comunicare la presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;

Con successiva e separata votazione ed all'unanimità di voti legalmente espressi in presenza (Pierobon, Simioni, Pavan) e mediante collegamento telematico (Beltrame, Galli, De Rossi), il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

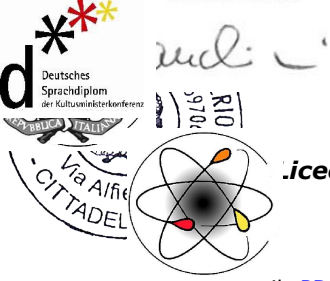
Verbale n. **12** del **09.04.2021**

IL SINDACO

PIEROBON LUCA

IL VICE SEGRETARIO

SARTORE CARLO



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
Liceo Scientifico, Liceo Classico, Liceo delle Scienze Umane, Liceo Linguistico
"Tito Lucrezio Caro"



35013 CITTADELLA (PD) - Via Alfieri, 58 tel. 049 5971313 - fax 049 5970692

Codice Fiscale 81004050282 - Codice Ministeriale PDIS01300X

e-mail: PDIS01300X@istruzione.it - legalmail:PDIS01300X@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.liceolucreziocarò.it

CONVENZIONE

PER LA REALIZZAZIONE DI STAGE PCTO (EX ASL) TRA L'ISTITUZIONE SCOLASTICA

I.I.S. "TITO LUCREZIO CARO" codice fiscale 8100405028, con sede legale in Cittadella (PD), rappresentato/a dalla Dott.ssa Bianchini Antonella, nato/a a Limena (PD) il 13/11/1962 in qualità di Dirigente Scolastico

E

STRUTTURA OSPITANTE – COMUNE DI CITTADELLA

p. IVA 0073154SRTCRL69A13G224P, con sede legale in CITTADELLA rappresentata da CARLO SARTORE, nato/a PADOVA C.F. SRTCRL69A13G224P in qualità di Dirigente di Settore, COD. ATECO 84.11.1 SETTORE DI PRODUZIONE Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali, amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali;

Visto:

- la Legge 13 luglio 2015, n.107, art. 1, commi 33-43, riguardante l'Alternanza Scuola-Lavoro;
- la Guida operativa all'Alternanza scuola-lavoro MIUR, 8 ottobre 2015;
- i Chiarimenti interpretativi alternanza scuola-lavoro MIUR, Nota 3355 del 28 marzo 2017 – MIUR;
- il DPR 3 novembre 2017, n. 195 - Regolamento recante la Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola-lavoro e le modalità di applicazione della normativa per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro agli studenti in regime di alternanza scuola-lavoro
- il Protocollo d'Intesa (es.: per l'Alternanza Scuola Lavoro tra Regione del Veneto, USR Veneto, Unioncamere e Parti Sociali del 1 giugno 2016);
- il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (artt. 20, 36 e 37) "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e successive modifiche;
- D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124, art. 53, "Testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali"
- la Nota INAIL del 21 novembre 2016, n. 44, "Studenti impegnati in attività di PCTO (ex ASL);
- la Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche;

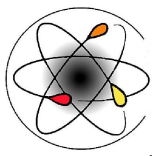
Primo Premio 2006 Qualità per la Scuola del Veneto



LABEL eQuality 2010

Scuola polo per la dimensione Europea dell'Istruzione





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
Liceo Scientifico, Liceo Classico, Liceo delle Scienze Umane, Liceo Linguistico
"Tito Lucrezio Caro"

35013 CITTADILLA (PD) - Via Alfieri, 58 tel. 049 5971313 - fax 049 5970692

Codice Fiscale 81004050282 - Codice Ministeriale PDIS01300X

e-mail: PDIS01300X@istruzione.it - legalmail:PDIS01300X@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.liceolucreziocarò.it



Considerato che

I percorsi di PCTO non costituiscono rapporto di lavoro e che lo studente, se minorenne, non acquisisce pertanto la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art. 1 - Oggetto

La presente Convenzione regola i compiti e le responsabilità delle Parti nell'attuazione dei percorsi PCTO rivolti agli studenti frequentanti le classi terza, quarta e quinta del I.I.S. "Tito Lucrezio Caro". Essa, nel definire le condizioni generali per l'attuazione dei percorsi PCTO co-progettati, necessita dell'integrazione per ciascuno di questi o del *Progetto Formativo Personalizzato*, in cui sono descritti i dati dello specifico percorso PCTO;
o del *Patto Formativo*, in cui sono sottoscritti dallo studente i propri diritti e doveri rispetto al percorso descritto nel *Progetto Formativo Personalizzato*.

Art. 2 – Impegni della Istruzione scolastica

L'/Il I.I.S. Tito Lucrezio Caro (istituzione scolastica), verificata la presenza dei requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi di Comune di Cittadilla, si impegna, ai fini dell'attuazione di ciascun percorso ASL,

- a. designare il tutor della scuola, detto "interno", adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o in grado di avvalersi di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);
- b. assicurare gli studenti contro gli infortuni presso INAIL; nel caso di infortunio dello studente, segnalerà a INAIL l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente;
- c. assicurare gli studenti per la responsabilità civile, presso Ambiente Scuola ... ;
- d. svolgere attività propedeutiche al percorso esterno, come specificato nel *Progetto Formativo Personalizzato*, rendendo lo studente consapevole dei propri diritti e doveri in PCTO ;
- e. formare gli studenti in materia di norme relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro (4 ore di formazione di base e 8 ore di formazione specifica);
- f. acquisire l'impegno dello studente al rispetto delle regole previste tramite la sottoscrizione del *Patto Formativo*;
- g. informare le famiglie sul percorso formativo e sulle responsabilità dei soggetti coinvolti;
- h. mettere a disposizione della struttura ospitante gli attestati di frequenza dei corsi in tema di salute e sicurezza svolti presso l'istituzione scolastica;
- i. predisporre i documenti necessari alla realizzazione del percorso e alla rilevazione, valutazione e certificazione degli esiti di apprendimento;

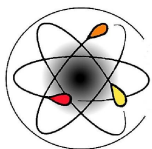
Primo Premio 2006 Qualità per la Scuola del Veneto



LABEL eQuality 2010

Scuola polo per la dimensione Europea dell'Istruzione





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
Liceo Scientifico, Liceo Classico, Liceo delle Scienze Umane, Liceo Linguistico
"Tito Lucrezio Caro"

35013 CITTADELLA (PD) - Via Alfieri, 58 tel. 049 5971313 - fax 049 5970692

Codice Fiscale 81004050282 - Codice Ministeriale PDIS01300X

e-mail: PDIS01300X@istruzione.it - legalmail:PDIS01300X@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.liceolucreziocarò.it



- j. attivare le azioni necessarie in caso di violazione, da parte dello studente, del Patto Formativo e/o degli obblighi sulla sicurezza;
- k. effettuare il trattamento dei dati personali secondo le disposizioni della norma.

Art. 3 - Impegni della Struttura Ospitante

Premesso che

il Tito Lucrezio Caro provvede:

- a. formare in presenza e online tutti gli studenti del triennio in merito alla sicurezza sui luoghi di lavoro secondo normativa vigente per un numero di 16 ore, così suddivise: 12 ore tra rischio basso, antincendio, e videoterminalisti; 4 ore formazione specifica e obbligatoria in materia di sicurezza;
- b. l'impresa / "struttura ospitante" deve informare gli studenti di eventuali specifiche sulla sicurezza della sede di stage, come previste dal DVR.;

L'impresa / "struttura ospitante" dichiara sotto la propria responsabilità di possedere requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi previsti dalla norma e si impegna a:

- a. garantire l'attuazione dei percorsi co-progettati con l'Istituzione Scolastica, in linea con i contenuti specifici di ciascun *Progetto Formativo Personalizzato*, con l'assistenza e la formazione necessarie al positivo esito dell'attività
- b. accogliere a titolo gratuito gli studenti, che nei percorsi di PCTO mantengono lo status di studenti;
- c. individuare un tutor competente per accompagnare lo studente, nonché il sostituto nel caso in cui questi sia assente.
- d. dichiarare di essere a norma con le misure previste dal DVR e comunicare il nominativo del RSPP; in relazione all'emergenza COVID -19, l'Ente dichiara di rispettare le prescrizioni sulla distanza interpersonale, sull'uso dei dispositivi di protezione individuali e sull'igiene delle mani e delle superfici, nonché dei protocolli riguardanti lo specifico settore produttivo.
- e. garantire il rispetto delle norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro, anche avvalendosi di professionalità esperte in materia (es. RSPP);
- f. informare tempestivamente la scuola in caso di infortunio o di anomalie rispetto al Progetto
- g. non impiegare gli studenti per sostituire dipendenti assenti;
- h. non impiegare gli studenti in orario notturno e per un numero di ore non superiore a quello previsto per le figure professionali di riferimento (max 8 ore giornaliere)
- i. autorizzare gli spostamenti dello studente dalla sede lavorativa in cui si effettua il percorso PCTO esclusivamente se previsto dal Progetto Formativo;

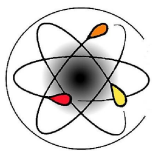
Primo Premio 2006 Qualità per la Scuola del Veneto



LABEL eQuality 2010

Scuola polo per la dimensione Europea dell'Istruzione





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
Liceo Scientifico, Liceo Classico, Liceo delle Scienze Umane, Liceo Linguistico
"Tito Lucrezio Caro"

35013 CITTADELLA (PD) - Via Alfieri, 58 tel. 049 5971313 - fax 049 5970692

Codice Fiscale 81004050282 - Codice Ministeriale PDIS01300X

e-mail: PDIS01300X@istruzione.it - legalmail: PDIS01300X@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.liceolucreziocarò.it



- l. consentire al tutor della scuola di contattare gli studenti e il tutor esterno, per la verifica, il coordinamento e la documentazione dell'attività co-progettata;
- m. effettuare il trattamento dei dati personali secondo le disposizioni della norma;

Art. 4 – Compiti e responsabilità del tutor interno ed esterno

Il tutor "esterno" e il tutor "interno" collaborano nel co-progettare, attuare, monitorare e valutare l'attività PCTO ai fini della tutela del diritto dello studente ad apprendere in ambiente sicuro, secondo le modalità e gli strumenti previsti dal *Progetto Formativo Personalizzato*. In particolare:

1. il tutor della scuola ("interno") è responsabile:

- a. della gestione delle relazioni tra scuola e struttura ospitante;
- b. delle relazioni con lo studente ai fini sia della sua preparazione consapevole e responsabile al periodo di apprendimento esterno, sia del supporto e del monitoraggio, anche attraverso la verifica del diario di bordo e degli strumenti di autovalutazione;
- c. dell'acquisizione dei dati rilevati dal tutor esterno in merito alla frequenza e ai risultati degli apprendimenti degli studenti;
- d. dell'attivazione delle azioni necessarie in caso di violazione degli obblighi da parte dello/degli studente/i segnalata dal tutor esterno;
- e. del monitoraggio nel contesto lavorativo della permanenza dei requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi previsti per l'attuazione dei percorsi.

2. Il tutor dell'impresa ("esterno") è responsabile:

- a. della gestione delle relazioni tra struttura ospitante e scuola;
- b. della pianificazione e organizzazione delle attività co-progettate;
- c. del positivo inserimento dello studente nel contesto lavorativo, attraverso l'informazione sui rischi specifici dell'ambiente lavorativo, sulle procedure e sui regolamenti interni della struttura ospitante e attraverso il suo coinvolgimento attivo nell'attività formativa;
- d. della restituzione, al tutor della scuola, dei dati di presenza dello studente nella struttura ospitante e degli elementi di valutazione acquisiti;
- e. della segnalazione tempestiva al tutor della scuola di eventuali violazioni compiute dallo studente, circa gli obblighi riguardanti la sicurezza e/o previsti dal *Progetto Formativo*.

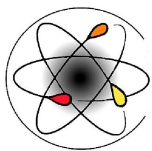
Primo Premio 2006 Qualità per la Scuola del Veneto



LABEL eQuality 2010

Scuola polo per la dimensione Europea dell'Istruzione





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
Liceo Scientifico, Liceo Classico, Liceo delle Scienze Umane, Liceo Linguistico
"Tito Lucrezio Caro"

35013 CITTADILLA (PD) - Via Alfieri, 58 tel. 049 5971313 - fax 049 5970692

Codice Fiscale 81004050282 - Codice Ministeriale PDIS01300X

e-mail: PDIS01300X@istruzione.it - legalmail: PDIS01300X@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.liceolucreziocar.it



Art. 5 – Durata della Convenzione

La presente Convenzione ha validità pluriennale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione; potrà essere risolta da entrambe le Parti in caso di grave violazione degli impegni assunti.

Nel caso di variazione dei dati riportati nel presente Documento, ciascuna Parte comunicherà tempestivamente l'aggiornamento all'altra Parte.

Letto, approvato e sottoscritto

Prot. n. 549/6.4.e

Data : 19/03/2021



La Dirigente Scolastica

Dott.ssa-Bianchini Antonella-

Il Responsabile della Struttura Ospitante
Timbro per la Struttura Ospitante



Primo Premio 2006 Qualità per la Scuola del Veneto

LABEL eQuality 2010

Scuola polo per la dimensione Europea dell'Istruzione





COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2021 / 652
BIBLIOTECA

OGGETTO: ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - ANNI SCOLASTICI 2020/2021,
2021/2022 E 2023/2024. LICEO "TITO LUCREZIO CARO" DI CITTADELLA.
APPROVAZIONE DI CONVENZIONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 09/04/2021

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2021 / 652
BIBLIOTECA

OGGETTO: ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - ANNI SCOLASTICI 2020/2021,
2021/2022 E 2023/2024. LICEO "TITO LUCREZIO CARO" DI CITTADELLA.
APPROVAZIONE DI CONVENZIONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, D. Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere *FAVOREVOLE*

Lì, 09/04/2021

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Deliberazione di Giunta Comunale N. 64 del 09/04/2021

Certificato di Esecutività

Oggetto: ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - ANNI SCOLASTICI 2020/2021, 2021/2022 E 2023/2024. LICEO "TITO LUCREZIO CARO" DI CITTADELLA. APPROVAZIONE DI CONVENZIONE

Si certifica che la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 14/04/2021, non ha riportato nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, per cui è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il giorno 24/04/2021.

Cittadella li, 05/05/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. CALIULO ANGIOLETTA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 64 del 09/04/2021

Oggetto: ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - ANNI SCOLASTICI 2020/2021, 2021/2022 E 2023/2024. LICEO "TITO LUCREZIO CARO" DI CITTADELLA. APPROVAZIONE DI CONVENZIONE

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 14/04/2021 al 29/04/2021 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.

Cittadella li, 30/04/2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BEGHETTO MONICA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)