



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 168 del 26/06/2019

OGGETTO: ASSOCIAZIONE "VIVI CITTADELLA". ANIMAZIONE DEL CENTRO STORICO DURANTE L'ESTATE. ANNO 2019

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventisei** del mese di **giugno** alle ore **17:00** in Cittadella, nella sala delle adunanze la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	SINDACO	Presente
SIMIONI MARCO	ASSESSORE	Presente
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Assente
GALLI DIEGO	ASSESSORE	Presente
PAVAN FRANCESCA	ASSESSORE	Presente
DE ROSSI FILIPPO	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE GIACOMIN DANIELA che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON LUCA, nella sua qualità di SINDACO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 168 del 26/06/2019

Viene esaminata la seguente proposta di delibera redatta dal Responsabile del Servizio, sulla quale sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

OGGETTO: ASSOCIAZIONE "VIVI CITTADELLA". ANIMAZIONE DEL CENTRO STORICO DURANTE L'ESTATE. ANNO 2019

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la nota della Associazione senza fine di lucro "Vivi Cittadella" prot. 21050 del 14 giugno 2019, avente per oggetto la realizzazione dei manifestazioni estive nel mese di luglio per animare il centro storico, tra cui la tradizionale "notte dei saldi";

EVIDENZIATO CHE gli eventi sono programmati per i giorni 5, 6 e 19 luglio 2019;

ESAMINATA la nota sopra indicata ed in particolare il programma della manifestazione e considerato che:

- gli eventi, così come proposto possono essere ammessi, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento per la concessione di provvidenze e benefici economici, al patrocinio dell'Amministrazione Comunale incaricando la segreteria del Sindaco a predisporre il corrispondente atto concessorio;
- gli eventi così come proposti, non prevedendo l'allestimento di postazioni per lo stazionamento del pubblico, da un lato, non vadano ricompreso, ai sensi del TULPS e del relativo regolamento di attuazione, non rientrano tra quelli che presuppongono il rilascio di una licenza temporanea per spettacoli o trattenimenti con capienza superiore a 200 persone o ad altra forma di autorizzazione ma dall'altro restino comunque soggetti agli obblighi dettati dalle Linee Guida per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio emesse dal Ministero dell'Interno sotto il profilo della c.d. Safe and Security e dal D.M. 1996 Titolo IX " Luoghi e Spazi al'aperto " e che pertanto, per la loro realizzazione, è compito degli organizzatori provvedere a tali adempimenti;
- all'occorrenza, l'ufficio commercio provveda al rilascio della licenza prevista dal Titolo IX del D.M. 1996 sopracitato subordinando espressamente la validità della stessa al rispetto a cura degli organizzatori e sotto la loro esclusiva responsabilità degli obblighi dettati dalle Linee Guida per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio emesse dal Ministero dell'Interno sotto il profilo della c.d. Safe and Security e dal D.M. 1996 Titolo IX " Luoghi e Spazi al'aperto ";
- le aree pubbliche sulle quali avrà luogo l'evento ed il Teatro all'aperto di Campo della Marta siano concesse dall'ufficio patrimonio agli organizzatori richiedenti tali spazi e che per quanto riguarda la COSAP le attività commerciali o di carattere commerciale che effettueranno somministrazione/vendita su suolo pubblico siano assoggettate a tale canone nelle forme e modalità previste dal vigente regolamento;
- per i soli spettacoli, proposti dalla Associazione senza fine di lucro "Vivi Cittadella" trovi applicazione quanto dettato dall'art. 28, punto 19 del vigente regolamento COSAP in termini di riduzione/esenzione;
- con oneri a proprio carico gli organizzatori assicurino il servizio di raccolta dei rifiuti con appositi bidoni in numero adeguato rispetto all'evento organizzato;

- rispetto alle richieste di supporto tecnico avanzate dagli organizzatori nella comunicazione precisata il Comune di Cittadella, tramite i propri servizi tecnici e manutentivi, potrà farsi carico esclusivamente di fornire i seguenti servizi:
 - assicurare la fornitura gratuita di energia elettrica tramite la concessione in uso delle prese di corrente situate in Piazza Pierobon, in Piazza Scalco, presso la Chiesetta del Torresino, in zona Palazzo Pretorio, in Piazza Martiri del Grappa, in via Roma ed in Campo della Marta;
 - montaggio e smontaggio palco in piazza Pierobon,
- sotto il profilo degli orari di realizzazione dell'evento:
 - l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, avvenga nel rispetto dell'ordinanza 42/2016 del 23/03/2016 avente ad oggetto: Determinazione degli orari degli esercizi pubblici e delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di attività particolari;
 - considerata la particolare struttura edilizia di stampo medioevale con presenza nel centro storico di vie strette nelle quali lo schiamazzo, in orari notturni, risulta amplificato vi è l'esigenza di garantire il diritto al riposo nelle ore notturne e di tutelare anche la quiete pubblica, nonché l'ordine e la sicurezza pubblica che potrebbero essere pregiudicati a causa del disturbo causato dalla prevedibile attrazione di persone verso il centro storico, sotto il profilo dell'inquinamento acustico:
 - il concerto musicale del 5 luglio dovrà terminare entro le ore 00:30 del giorno 08/07/2019, con riduzione dell'intensità del volume dalle ore 24:00 del 07/07/2019
 - il concerto musicale del 6 luglio dovrà terminare entro le ore 00,30 del giorno 9 luglio 2019, con riduzione dell'intensità del volume dalle ore 24:00 del 08/07/2019
 - gli eventuali diffusori acustici non dovranno essere orientati in direzione degli edifici abitati;
 - i concertini e le attività musicali in genere del 19 luglio 2019 dovranno terminare entro le ore 01.00 del giorno 20 luglio con riduzione del volume a partire dalle ore 23,30;
- sotto il profilo della attività di competenza del Comando di Polizia Municipale si ritiene di disporre:
 - la presenza in servizio durante le tre giornate in misura adeguata di personale del locale Comando di Polizia Municipale per garantire il necessario supporto sotto il profilo della viabilità ed in generale della pubblica sicurezza ed il rispetto delle disposizioni dettate in materia di inquinamento acustico e di orari come sopra precisati ;
 - il rilascio dei pass auto agli operatori coinvolti nella organizzazione degli eventi per poter accedere al centro storico nelle giornate predette;
 - la chiusura del centro storico al traffico veicolare del Centro Storico nelle serate degli eventi dalle ore 19,00 alle ore 02,00, incaricando il Comando di prevedere i necessari divieti di sosta e garantire al contempo durante l'evento il regolare accesso a mezzi di soccorso che dovessero dover raggiungere il Centro Storico
 - in ogni caso, il Centro storico dovrà essere ripristinato nello "status quo ante" entro la prima mattina del giorno successivo all'evento al fine di garantire la fruibilità della Piazza;
- a fronte della richiesta di contributo presentata dalla Associazione "Vivi Cittadella" e visto il programma ed il preventivo di spesa dell'evento presentato dagli organizzatori quest'ultimo possa senz'altro rientrare tra i settori di intervento per i quali il Comune può effettuare la concessione di provvidenze e benefici economici ai sensi del vigente regolamento in materia di contributi ed in particolare in quello previsto dall'art. 3 comma 1 lett: f) " sviluppo economico";
- sotto tale ultimo profilo la compartecipazione alla iniziativa proposta, considerata l'importanza degli eventi promozionali e culturali, corrisponda, anche alla luce della positiva esperienza degli scorsi anni, ad un interesse pubblico e di come quindi si ritiene di disporre la misura di tale partecipazione da parte del Comune di Cittadella fino ad un

massimo del 65% delle spese sostenute dall'organizzatore per le spese organizzative e di animazione con la previsione di una contribuzione comunque non superiore a €. 5.000,00 subordinata alla presentazione di regolare rendiconto da parte degli organizzatori;

- l'attività di pubblicizzazione dell'iniziativa e l'affissione pubblica delle locandine sul territorio comunale avvenga a cura e spese dell'organizzatore nel rispetto della disciplina normativa vigente;

RICORDATO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 in data 12.01.2016 si sono individuate le manifestazioni annuali ricorrenti che si svolgono in centro storico, all'interno ed all'esterno della cinta muraria, nell'arco dell'anno solare, tra cui, al punto 6, la notte dei saldi organizzata dalle Associazioni dei Commercianti secondo quanto stabilito dal calendario regionale;
- per il finanziamento delle iniziative l'Associazione si avvarrà del contributo dei propri associati e di altre entrate derivanti da sponsorizzazioni e pubblicitarie;

PRESO ATTO CHE:

- durante le serate saranno programmati una serie di eventi di animazione del centro storico sia per bambini che per adulti;
- le iniziative proposte contemplano attività non solo di tipo commerciale ma anche di intrattenimento per gli ospiti e di valorizzazione economica, culturale, sportiva, sociale e turistica del territorio di Cittadella;

RITENUTO pertanto di riconoscere che gli eventi del mese di luglio, in quanto finalizzati alla valorizzazione economica, culturale, sportiva, sociale e turistica del territorio di Cittadella assume per tale ragione particolare rilevanza per la comunità sotto il profilo dello sviluppo economico e turistico;

DATO ATTO CHE le iniziative proposte rientrano tra quelle già finanziate negli scorsi anni dalla Regione Veneto nell'ambito del progetto "Vivi Cittadella" - progetto biennale di rivitalizzazione dei centri storici minori del 2013" e dei cosiddetti "Distretti del Commercio", ai quali si intende dare continuità e sviluppo, secondo lo spirito del bando Regionale;

DATO atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui agli artt. 5 e 6 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12/2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

1. di approvare le iniziative del mese di luglio 2019 proposte dall'Associazione senza fine di lucro "Vivi Cittadella" per animare il centro storico nelle serate del 5, 6 e 19 luglio 2019.

2. di disporre, per le motivazioni tutte espresse in premessa da intendersi qui integralmente riprodotte
3. di dare atto che:
- gli eventi così come proposti beneficino, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento per la concessione di provvidenze e benefici economici, del patrocinio dell'Amministrazione Comunale incaricando la segreteria del Sindaco a predisporre il corrispondente atto concessorio;
 - gli eventi, così come proposti, non prevedendo l'allestimento di postazioni per lo stazionamento del pubblico da un lato non vada ricompreso, ai sensi del TULPS e del relativo regolamento di attuazione, tra quelli che presuppongono il rilascio di una licenza temporanea per spettacoli o trattenimenti con capienza superiore a 200 persone o ad altra forma di autorizzazione ma dall'altro resti comunque soggetto agli obblighi dettati dalle Linee Guida per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio emesse dal Ministero dell'Interno sotto il profilo della c.d. Safe and Security e dal D.M. 1996 Titolo IX “ Luoghi e Spazi all'aperto “ e che pertanto, per la realizzazione dell' evento, è compito degli organizzatori provvedere a tali adempimenti;
 - all'occorrenza, l'ufficio commercio provveda al rilascio della licenza prevista dal Titolo IX del D.M. 1996 sopracitato subordinando espressamente la validità della stessa al rispetto a cura degli organizzatori e sotto la loro esclusiva responsabilità degli obblighi dettati dalle Linee Guida per l'individuazione delle misure di contenimento del rischio emesse dal Ministero dell'Interno sotto il profilo della c.d. Safe and Security e dal D.M. 1996 Titolo IX “ Luoghi e Spazi all'aperto “
 - le aree pubbliche sulle quali avranno luogo gli eventi siano concesse dall'ufficio patrimonio agli organizzatori richiedenti tali spazi e che per quanto riguarda la COSAP le attività commerciali o di carattere commerciale che effettueranno somministrazione/vendita su suolo pubblico siano assoggettate a tale canone nelle forme e modalità previste dal vigente regolamento;
 - per i soli spettacoli, proposti dalla Associazione senza fine di lucro “Vivi Cittadella” trovi applicazione quanto dettato dall'art. 28, punto 19 del vigente regolamento COSAP in termini di riduzione/esenzione;
 - con oneri a proprio carico gli organizzatori assicurino il servizio di raccolta dei rifiuti con appositi bidoni in numero adeguato rispetto all'evento organizzato;
 - rispetto alle richieste di supporto tecnico avanzate dagli organizzatori nelle comunicazioni sopra citate il Comune di Cittadella, tramite i propri servizi tecnici e manutentivi, potrà farsi carico esclusivamente di fornire i seguenti servizi:
 - assicurare la fornitura gratuita di energia elettrica tramite la concessione in uso delle prese di corrente situate in Piazza Pierobon, in Piazza Scalco, presso la Chiesetta del Torresino, in zona Palazzo Pretorio, in Piazza Martiri del Grappa, in via Roma ed in Campo della Marta;
 - montaggio e smontaggio palco in piazza Pierobon
 - sotto il profilo degli orari di realizzazione degli eventi:
 - l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, avvenga nel rispetto dell'ordinanza 42/2016 del 23/03/2016 avente ad oggetto: Determinazione degli orari degli esercizi pubblici e delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e di attività particolari;
 - considerata la particolare struttura edilizia di stampo medioevale con presenza nel centro storico di vie strette nelle quali lo schiamazzo, in orari notturni, risulta amplificato vi è l'esigenza di garantire il diritto al riposo nelle ore notturne e di tutelare anche la quiete pubblica, nonché l'ordine e la sicurezza pubblica che potrebbero essere pregiudicati a causa del disturbo causato dalla prevedibile attrazione di persone verso il centro storico, sotto il profilo dell'inquinamento acustico:
 - il concerto musicale del 5 luglio dovrà terminare entro le ore 00:30 del giorno 08/07/2019, con riduzione dell'intensità del volume dalle ore 24:00 del 07/07/2019

- il concerto musicale del 6 luglio dovrà terminare entro le ore 00,30 del giorno 9 luglio 2019, con riduzione dell'intensità del volume dalle ore 24:00 del 08/07/2019
- gli eventuali diffusori acustici non dovranno essere orientati in direzione degli edifici abitati;
- i concertini e le attività musicali in genere del 19 luglio 2019 dovranno terminare entro le ore 01.00 del giorno 20 luglio con riduzione del volume a partire dalle ore 23,30;
- sotto il profilo della attività di competenza del Comando di Polizia Municipale si ritiene di disporre:
 - la presenza in servizio durante le tre giornate in misura adeguata di personale del locale Comando di Polizia Municipale per garantire il necessario supporto sotto il profilo della viabilità ed in generale della pubblica sicurezza ed il rispetto delle disposizioni dettate in materia di inquinamento acustico e di orari come sopra precisati ;
 - il rilascio dei pass auto agli operatori coinvolti nella organizzazione degli eventi per poter accedere al centro storico nelle giornate predette;
 - la chiusura del centro storico al traffico veicolare del Centro Storico nelle serate degli eventi dalle ore 19,00 alle ore 02,00, incaricando il Comando di prevedere i necessari divieti di sosta e garantire al contempo durante l'evento il regolare accesso a mezzi di soccorso che dovessero dover raggiungere il Centro Storico
 - in ogni caso, il Centro storico dovrà essere ripristinato nello "status quo ante" entro la prima mattina del giorno successivo all'evento al fine di garantire la fruibilità della Piazza;
- a fronte della richiesta di contributo presentata dalla Associazione “Vivi Cittadella” e visto il programma ed il preventivo di spesa dell'evento presentato dagli organizzatori quest'ultimo possa senz'altro rientrare tra i settori di intervento per i quali il Comune può effettuare la concessione di provvidenze e benefici economici ai sensi del vigente regolamento in materia di contributi ed in particolare in quello previsto dall'art. 3 comma 1 lett: f) “ sviluppo economico”;
- sotto tale ultimo profilo la compartecipazione alla iniziativa proposta, considerata l'importanza degli eventi promozionali e culturali, corrisponda, anche alla luce della positiva esperienza degli scorsi anni, ad un interesse pubblico e di come quindi si ritiene di disporre la misura di tale partecipazione da parte del Comune di Cittadella fino ad un massimo del 65% delle spese sostenute dall'organizzatore per le spese organizzative e di animazione con la previsione di una contribuzione comunque non superiore a €. 5.000,00 subordinata alla presentazione di regolare rendiconto da parte degli organizzatori incaricando l'ufficio commercio ad assumere il corrispondente impegno di spesa;
- di stanziare, conseguentemente, la somma di €. 5.000,00 nel seguente modo:
 - per €. 1.200,00 al capitolo 1041402092/1 “Contributi per manifestazioni”;
 - per €. 3.800,00 al capitolo 1040502092/92 "Manifestazione varie: contributi per manifestazioni" del bilancio corrente;
- ai sensi dell'art. 7 del vigente regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici a persone ed enti “ Il Comune di Cittadella non assume alcuna responsabilità relativa all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni e iniziative alle quali ha accordato contributi finanziari e di patrocinio. Nessun rapporto od obbligazione di terzi potrà essere fatto valere nei confronti del Comune il quale, verificandosi situazioni irregolari potrà sospendere l'erogazione dei contributi e a seguito di opportuni accertamenti, deliberarne anche la revoca“
- l'attività di pubblicizzazione dell'iniziativa e l'affissione pubblica delle locandine sul territorio comunale avvenga a cura e spese dell'organizzatore nel rispetto della disciplina normativa vigente;

4. di trasmettere la presente deliberazione agli Uffici coinvolti nella realizzazione dell'evento e sopra citati e quindi all'Ufficio Segreteria del Sindaco, all'Ufficio Commercio, all'Ufficio Tecnico Comunale ed in particolare ai servizi manutentivi, al Comando di Polizia Municipale, all'Ufficio patrimonio, all'Ufficio Tributi;
5. di trasmettere la presente deliberazione agli organizzatori della manifestazione;
6. di incaricare i Dirigenti interessati all'emanazione dei provvedimenti di competenza;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per permettere l'imminente svolgimento delle manifestazioni indicate, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di delibera;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di delibera e riportati a conferma in calce alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

- 1 di approvare e far propria la proposta di delibera sopra riportata nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione o integrazione;
- 2 di comunicare la presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;

Con apposita votazione, favorevole ed unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **28** del **26.06.2019**

IL SINDACO

PIEROBON LUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

GIACOMIN DANIELA



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2019 / 1261
CULTURA

OGGETTO: ASSOCIAZIONE "VIVI CITTADELLA". ANIMAZIONE DEL CENTRO
STORICO DURANTE L'ESTATE. ANNO 2019

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 26/06/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LIPARINI ANDREA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2019 / 1261
CULTURA

OGGETTO: ASSOCIAZIONE "VIVI CITTADELLA". ANIMAZIONE DEL CENTRO
STORICO DURANTE L'ESTATE. ANNO 2019

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, D. Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere *FAVOREVOLE*

Lì, 26/06/2019

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)