



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 151 del 17/06/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICA SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CITTADELLA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI DAL 2014-2015 AL 2019-2020

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **diciassette** del mese di **giugno** alle ore **17:00** in Cittadella, nella sala delle adunanze la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	SINDACO	Presente
SIMIONI MARCO	ASSESSORE	Presente
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Assente
GALLI DIEGO	ASSESSORE	Presente
PAVAN FRANCESCA	ASSESSORE	Presente
DE ROSSI FILIPPO	ASSESSORE	Assente

Presenti n. 4

Assenti n. 2

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE GIACOMIN DANIELA che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON LUCA, nella sua qualità di SINDACO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 151 del 17/06/2019

Viene esaminata la seguente proposta di delibera redatta dal Responsabile del Servizio, sulla quale sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICA SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CITTADELLA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI DAL 2014-2015 AL 2019-2020

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO la deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 17.9.2015 con la quale veniva approvato lo schema di convenzione tra il Comune di Cittadella e l'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella per la gestione del servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici dal 2014/2015 al 2019/2020;

VISTA la convenzione rep.n. 1555/2014 relativa alla convenzione tra Comune di Cittadella e Istituto Comprensivo Statale di Cittadella per la gestione del servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici dal 2014/2015 al 2019/2020;

VISTA la comunicazione dell'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella prot. n. 2058 del 17.1.2019 con la quale veniva chiesta la risoluzione anticipata della convenzione in oggetto, causa riduzione di organico del personale ausiliario che non consente di continuare a destinare risorse per il servizio di refezione scolastica;

VISTA l'informativa di Giunta n.1/2019 con la quale la Giunta Comunale forniva gli indirizzi per trovare una soluzione sostenibile da un punto di vista economico e che possa garantire il servizio in oggetto per il prossimo a.s. 2019/2020;

VISTA la ns. nota prot. n. 20410 del 10.6.2019 con la quale si comunicava all'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella l'intenzione di questa Amministrazione di proseguire la convenzione in essere sino alla sua scadenza naturale modificando l'articolo 1 lettera f) e in particolare di corrispondere un contributo pari ad € 5,00 onnicomprensivo per operatore scolastico, per giorno mensa;

VISTA la nota prot. 20791 del 12.6.2019 con la quale l'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella comunicava parere favorevole alla prosecuzione del servizio per il prossimo anno scolastico 2019/2020 accogliendo la proposta di aumentare il contributo giornaliero ad € 5,00 onnicomprensivo per operatore scolastico, per giorno mensa;

PRESO ATTO CHE il nuovo Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella è la Dott.ssa Chiara Riello e che quindi in qualità di legale rappresentante dell'Istituto sostituisce nella firma della convenzione la dott.ssa Zanon Marina;

VISTO lo schema di convenzione allegato sub. A alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Sentito il Segretario Generale in ordine alla conformità del presente provvedimento alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti;

DELIBERA

1. di modificare per le motivazioni in premessa indicate, la convenzione rep.n. 1555/2014 tra il Comune di Cittadella e l'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella per la gestione del servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici dal 2014/2015 al 2019/2020 con decorrenza a.s.2019/2020 come segue:
 - "articolo 1 lettera f)– Assicurare, a spese dell'Ente Locale, la consumazione del pasto per il personale addetto alla somministrazione nel limite dei giorni di mensa stabiliti annualmente dall'Istituto Comprensivo Statale. In alternativa alla consumazione del pasto, l'Ente Locale si impegna a versare, a seguito di rendicontazione da parte dell'Istituto Comprensivo Statale, una cifra pari ad € 5,00 onnicomprensivi, per collaboratore scolastico e per giorno mensa all'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella che provvederà a versarla al collaboratore scolastico richiedente, previa effettuazione delle ritenute erariali e previdenziali";
2. di approvare il nuovo schema di convenzione nel testo allegato;
3. di incaricare l'ufficio contratti di provvedere a predisporre i necessari atti per la stipula della convenzione con l'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di delibera;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di delibera e riportati a conferma in calce alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

- 1 di approvare e far propria la proposta di delibera sopra riportata nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione o integrazione;
- 2 di comunicare la presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **26** del **17.06.2019**

IL SINDACO

PIEROBON LUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

GIACOMIN DANIELA

ALLEGATO SUB A.

Rep. n. **AA.DD.** **Prot. n.**

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI CITTADELLA
(PROVINCIA DI PADOVA)

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CITTADELLA E L'ISTITUTO
COMPRESIVO STATALE DI CITTADELLA PER LA GESTIONE DEL
SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER GLI ANNI SCOLASTICI
DAL 2014/2015 AL 2019/2020**

Tra i signori:

- SARTORE CARLO, nato a "omissis" il "omissis", residente a "omissis", il quale dichiara di intervenire ed agire in quest'atto nella sua qualità di Dirigente del 2° Settore Economico-finanziario e quindi in nome, per conto e quale legale rappresentante del **COMUNE DI CITTADELLA** (codice fiscale **81000370288**);

- RIELLO CHIARA, nata a "omissis" il "omissis", residente a "omissis", la quale dichiara di intervenire ed agire in quest'atto nella sua qualità di Dirigente scolastico e quindi quale legale rappresentante **dell'ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI CITTADELLA** avente sede in Viale Angelo Gabrielli n. 32 (codice fiscale **90015600282**);

P R E M E S S O C H E

- la Giunta Comunale con deliberazione n. in data

ha approvato lo schema di convenzione con l'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella per la gestione del servizio di refezione scolastica anni scolastici dal 2014/2015 al 2019/2020;

- il D.P.R. n. **616** del **1977** ripartisce tra Amministrazione statale, regionale e comunale le funzioni in materia di assistenza scolastica;

- l'art.21 della legge n.59 del **13.3.1997**, attribuisce autonomia didattica ed organizzativa alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado, compresi gli istituti educativi e tenuto conto che tale conferimento comporta, nella generalità delle situazioni, la uniforme attribuzione alle istituzioni scolastiche di carichi di lavoro amministrativi e gestionali;

- il servizio di somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche di Cittadella è sempre avvenuto tramite personale ausiliario che, fino al trasferimento nei ruoli del personale ATA statale disposto con legge 3 maggio 1999 n. 124, risultava essere dipendente dell'Ente Locale;

- a partire dall'anno scolastico 2000/2001 lo svolgimento del servizio in oggetto, tramite suddetto personale, era stato disciplinato, nel rispetto del protocollo d'intesa sottoscritto in data **12.09.2000** e prorogato in data **10.08.2001** tra le **OO.SS.** e il **MIUR**, con apposita convenzione stipulata tra la Direzione Didattica e l'Ente Locale, riguardante in generale la disciplina

dello svolgimento delle c.d. "funzioni miste" tra le quali erano ricomprese le Mense Scolastiche;

- l'art. 35 della **L. 27.12.2002 n. 289** ha stabilito che "rientrano tra le funzioni dei collaboratori scolastici l'accoglienza e la sorveglianza degli alunni e l'ordinaria vigilanza e **assistenza** agli alunni durante la consumazione del pasto nelle mense scolastiche";

- il Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Scuola, quadriennio giuridico 2006 - 2009, art. 46 c. 1, precisando il dettato normativo di cui all'art. **35** della Legge **27.12.2002 n. 289** sopra riportato, ricomprende tra i compiti del personale ATA "l'ordinaria vigilanza e **l'assistenza necessaria** durante il pasto nelle mense scolastiche";

- tale l'attività, è necessaria per la consumazione del pasto nelle mense scolastiche, ed è svolta da personale ATA inquadrato nei ruoli del Ministero della Pubblica Istruzione e dipendente funzionalmente dal Dirigente scolastico p.t.;

- nei confronti di tale personale, al fine di assicurare il regolare svolgimento dei compiti loro attribuiti, solo il Dirigente Scolastico è legittimato ad esercitare quei poteri di direzione, sorveglianza valutazione e richiamo propri del privato datore di lavoro attribuitigli dalla normativa vigente;

V I S T O

- il **D.Lgs** del **30.3.2001 n. 165** ed in particolare l'art. **4**, comma **2**;

- l'art. 2 della L. del 30.4.1962 n. 283 ed il regolamento di esecuzione approvato con D.P.R. del 26.3.1980 n. 327;
- la L.R. 41/2003 e il Decreto Dirigenziale della Regione Veneto del 1.3.2004 n. 061;

C O N S I D E R A T O C H E

- l'Istituzione scolastica e l'Ente Locale sono chiaramente chiamati dal quadro normativo di riferimento a collaborare per il miglior svolgimento del servizio di refezione scolastica favorendo la concreta applicazione dei principi di efficienza ed economicità nell'erogazione del servizio alla cittadinanza;
- la collaborazione si è esplicata e si realizza tuttora tramite la messa a disposizione di risorse umane e finanziarie da parte dell'Istituto Comprensivo Statale e dell'Ente Locale;
- si ritiene importante riproporre lo strumento convenzionale per la formalizzazione dei rapporti di collaborazione in essere al fine di meglio definire e procedimentalizzare compiti, competenze e conseguenti responsabilità;
- la L.R. 31/1985 prevede che il servizio di mensa possa essere gestito tramite le singole scuole ed istituti in base ad apposite convenzioni;

Tutto ciò premesso

Dato atto che presso le scuole dell'infanzia e primarie di Cittadella sono tuttora svolte le funzioni di assistenza necessarie allo svolgimento del servizio di mensa scolastica da parte del personale e nei plessi sotto indicati:

- Scuola dell'infanzia statale di via degli Alpini e Pozzetto(n. 3 addetti), via Casaretta (n. 2 addetti) e via Ca' Nave (n. 2 addetti) (;

- Scuola primaria statale del Capoluogo (n. 4 addetti), Borgo Treviso (n. 2 addetti), Santa Croce Bigolina (n. 1 addetto), Santa Maria (n. 2 addetti) Pozzetto (n. 2 addetti) Laghi (n. 1 addetto);
con un totale di n. 19 addetti;

SI CONVIENE E SI STIPULA TUTTO QUANTO SEGUE

I soggetti firmatari della presente convenzione si impegnano ad adoperarsi affinché, nell'ambito del servizio di mensa scolastica, le attività ed i servizi attualmente erogati attraverso il personale che è transitato nei ruoli dell'Amministrazione Statale sulla base della legge 124/99 siano mantenuti ai livelli qualitativi e quantitativi precedentemente assicurati;

Nell'ambito delle rispettive funzioni e compiti i soggetti firmatari, nell'assolvimento delle proprie competenze istituzionali, si attengono alle modalità operative più avanti esplicitate.

ART.1 - COMPITI DELL'ENTE LOCALE

Il Comune di Cittadella si impegna a :

a) - Sostenere gli oneri finanziari e garantire, a richiesta, la fornitura di grembiuli, cuffie, guanti, mascherine, strumenti di autocontrollo (termometri) e sacchi per la raccolta di rifiuti utilizzati dagli operatori nello svolgimento dell'attività di assistenza necessaria presso la mensa scolastica.

b) - Sostenere gli oneri finanziari per la predisposizione, a cura di società specializzata, dei manuali di autocontrollo HACCP e l'effettuazione di due verifiche annuali per ciascuno dei plessi scolastici ove è attivato il servizio di refezione.

c) - Sostenere gli oneri finanziari e organizzare un corso di formazione in materia di igiene alimentare e autocontrollo articolato per anno scolastico rivolto al personale preposto dall'Istituto Comprensivo Statale alla attività di assistenza presso la mensa scolastica.

d) - Sostenere gli oneri finanziari e garantire l'effettuazione per plesso scolastico di analisi microbiologiche sia di prodotto che ambientali tramite laboratorio di analisi riconosciuto per l'autocontrollo presso i plessi scolastici usufruenti del servizio di refezione.

e) - Organizzare almeno due volte all'anno riunioni alla quale siano invitati a partecipare il Dirigente scolastico o un suo delegato, un rappresentante della ditta appaltatrice del servizio di preparazione dei pasti, un dietologo, due rappresentanti dei genitori per le scuole dell'infanzia e due per le scuole primarie nonché un rappresentante del personale insegnante e/o ausiliario per ciascuna scuola dell'infanzia e primaria al fine di verificare, nel rispetto delle linee guida in materia dietetica dettate dall'azienda sanitaria locale, la corrispondenza delle pietanze preparate con i gusti degli utenti.

f) - Assicurare, a spese dell'Ente Locale, la consumazione del pasto per il personale addetto alla somministrazione nel limite dei giorni di mensa stabiliti annualmente dall'Istituto Comprensivo Statale. In alternativa alla consumazione del pasto, l'Ente Locale si impegna a versare, a seguito di rendicontazione da parte dell'Istituto Comprensivo Statale, una cifra pari ad ad Euro 5,00 onnicomprensivi, per collaboratore scolastico e per giorno mensa, all'Istituto Comprensivo statale di Cittadella che provvederà a versarla al collaboratore scolastico richiedente, previa effettuazione delle ritenute erariali e previdenziali";ella spesa del singolo pasto all'Istituto Comprensivo statale di Cittadella che provvederà a versarla al collaboratore scolastico richiedente, previa effettuazione delle ritenute erariali e previdenziali.

ART.2 - COMPITI DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA

La Istituzione scolastica si impegna a :

- a) - Garantire la scrupolosa pulizia dei locali scolastici adibiti a refettorio.
- b) - Garantire la corretta comunicazione al Comune o alla ditta fornitrice del numero e della tipologia dei pasti di giorno in giorno necessari.
- c) - Esercitare l'attività di direzione e vigilanza nei confronti del personale dipendente addetto ad assicurare lo svolgimento dell'attività di ordinaria vigilanza e l'assistenza necessaria durante il pasto nelle mense scolastiche al fine di garantire,

nello svolgimento della loro attività, il rispetto da parte degli operatori di quanto stabilito nel manuale di autocontrollo HACCP.

d) - Partecipare ed assicurare la partecipazione del proprio personale ai corsi di formazione in materia alimentare organizzati dal Comune di Cittadella e di cui al precedente art. 1 lett. c) impegnandosi ad utilizzare per l'attività di assistenza necessaria durante la refezione personale adeguatamente formato tramite i corsi suddetti.

e) - Proporre, alla luce dei comportamenti posti in essere dal proprio personale, eventuali modifiche od integrazioni del manuale di autocontrollo adottato che si ritenessero necessarie affinché siano sottoposte alla società specializzata incaricata della loro predisposizione e verifica.

f) - Avanzare qualsiasi proposta che possa agevolare lo svolgimento delle attività di ordinaria vigilanza e fornitura dell'assistenza necessaria da parte del proprio personale agli utenti del servizio di refezione.

g) - Garantire la regolare consegna al personale addetto all'assistenza necessaria durante il pasto nelle scuole, delle norme di comportamento per la preparazione e manipolazione degli alimenti allegata al Decreto Dirigenziale della Regione del Veneto **n. 061/1.3.2004**, insieme alle altre informazioni inerenti le specifiche attività che l'operatore neoassunto dovrà esperire nell'ambito del proprio lavoro.

h) - Accertare al suo rientro che l'assenza del dipendente impiegato nell'assistenza in mensa protrattasi per oltre tre giorni non comporti una incompatibilità con l'attività di assistenza connessa alla refezione scolastica.

ART.3 - COMPITI DELL'ENTE E DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA

Entrambe le istituzioni si impegnano a:

a) - Sottoscrivere i manuali di autocontrollo HACCP predisposti da società specializzata.

b) - Individuare momenti comuni di verifica al fine di garantire la erogazione del miglior servizio possibile di utenza.

ART.4 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Considerata l'importanza di riproporre lo strumento convenzionale per la formalizzazione dei rapporti di collaborazione in essere al fine di meglio definire e procedimentalizzare compiti, competenze e responsabilità si conviene che con la stipula della presente convenzione resti impregiudicata ogni questione di carattere economico; in particolare le parti dichiarano, pertanto, la loro disponibilità ad apportare eventuali modifiche ed integrazioni alla presente convenzione, in ottemperanza a chiarimenti ministeriali che dovessero essere forniti in materia.

In funzione delle indicazioni ministeriali quanto erogato potrà essere oggetto di conguaglio a favore di questo Ente o dell'Istituto Comprensivo Statale di Cittadella.

ART. 5 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha durata a decorrere dalla data di sottoscrizione per gli anni scolastici dal 2014/2015 al 2019/2020.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso, con onere a carico della parte che vi provvederà.

Letto, confermato e sottoscritto.

Cittadella, li



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2019 / 1176
RAGIONERIA

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICA SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'ISTITUTO
COMPRESIVO STATALE DI CITTADELLA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI
REFEZIONE SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI DAL 2014-2015 AL 2019-2020

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 17/06/2019

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2019 / 1176
RAGIONERIA

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICA SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'ISTITUTO
COMPENSIVO STATALE DI CITTADELLA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI
REFEZIONE SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI DAL 2014-2015 AL 2019-2020

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma
1, D. Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere *FAVOREVOLE*

Lì, 17/06/2019

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Deliberazione di Giunta Comunale N. 151 del 17/06/2019

Certificato di Esecutività

**Oggetto: APPROVAZIONE MODIFICA SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'ISTITUTO
COMPRESIVO STATALE DI CITTADELLA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI
REFEZIONE SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI DAL 2014-2015 AL 2019-2020**

Si certifica che la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 21/06/2019, non ha riportato nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, per cui è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il giorno 01/07/2019.

Cittadella li, 01/07/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIACOMIN DANIELA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 151 del 17/06/2019

**Oggetto: APPROVAZIONE MODIFICA SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'ISTITUTO
COMPRESIVO STATALE DI CITTADELLA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI
REFEZIONE SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI DAL 2014-2015 AL 2019-2020**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 21/06/2019 al 06/07/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.

Cittadella li, 08/07/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
GIACOMIN DANIELA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)