



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 194 del 10/09/2018

OGGETTO: UTILIZZO DA PARTE DI ASSOCIAZIONI RICHIEDENTI DEI LOCALI FACENTI PARTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER GLI ANNI SCOLASTICO 2018/19, 2019/20 E 2020/21. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **dieci** del mese di **settembre** alle ore **17:00** in Cittadella, nella sala delle adunanze la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

PIEROBON LUCA	SINDACO	Presente
SIMIONI MARCO	ASSESSORE	Presente
BELTRAME MARINA	ASSESSORE	Presente
GALLI DIEGO	ASSESSORE	Presente
PAVAN FRANCESCA	ASSESSORE	Presente

Assenti n. 0

Presenti n. 5

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE GIACOMIN DANIELA che provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la presidenza il Sig. PIEROBON LUCA, nella sua qualità di SINDACO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: UTILIZZO DA PARTE DI ASSOCIAZIONI RICHIEDENTI DEI LOCALI FACENTI PARTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER GLI ANNI SCOLASTICO 2018/19, 2019/20 E 2020/21. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO HA REDATTO
LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 178 in data 08.08.2018:

- veniva approvato lo schema di convenzione triennale con l'Istituto Comprensivo di Cittadella per l'utilizzo di locali scolastici da parte di Associazioni, in orario extrascolastico e per attività compatibili con gli ambienti stessi;
- venivano fissati i termini di applicazione della convenzione dal 1 ottobre 2018 al 30 settembre 2021;
- veniva riservato ad altro atto l'approvazione dello schema di convenzione da stipularsi con le Associazioni richiedenti l'uso degli ambienti scolastici nonchè l'approvazione delle tariffe d'uso;

CONSIDERATO che:

- per le palestre è già stato individuato nell'Associazione ENERGYM il soggetto che gestirà l'utilizzo degli ambienti in concerto con l'Assessorato allo Sport, giusta determina n. 454 in data 09.05.2018;
- l'ufficio Cultura ha predisposto una bozza di convenzione da stipularsi con le Associazioni richiedenti, che ricalca la convenzione utilizzata gli scorsi anni ed approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 201 in data 28.11.2016;
- si ritiene di confermare le tariffe d'uso, fissate con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 201 su citata, come integrate con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 13 febbraio 2017;

VISTO lo schema di convenzione qui allegato e ritenutola idonea e rispondente agli accordi intercorsi con l'Istituto Comprensivo;

EVIDENZIATO l'approssimarsi dell'anno scolastico e l'inizio delle attività scolastiche e parascolastiche, compatibili con la destinazione dei locali e degli ambienti oggetto di convenzionamento d'uso;

RITENUTO pertanto di approvare lo schema di convenzione annuale, per la concessione in uso temporaneo di locali ed ambienti scolastici negli anni scolastici 2018/19 – 2019/20 e 2020/21;

DATO ATTO che nessun componente di questa Giunta Comunale dichiara di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 78 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui agli artt. 5 e 6 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12/2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la vigente normativa sulla contabilità armonizzata;

PROPONE

1. di approvare, per tutto quanto nelle premesse indicato e qui inteso come integralmente trascritto, lo schema di convenzione da stipularsi con le Associazioni richiedenti l'uso degli ambienti scolastici(allegato sub A) negli anni scolastici 2018/19 – 2019/20 e 2020/21.
2. di dare atto che la convenzione avrà durata annuale.
3. di confermare, per l'anno scolastico 2018/19 le tariffe d'uso per i locali come determinate con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 201/2016 e 21/2017 che per praticità vengono riassunte nell'allegato B) alla presente.
4. di autorizzare il dirigente del settore di competenze alla stipula delle convenzioni con le Associazioni richiedenti.
5. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui agli artt. 5 e 6 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12/2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;
6. di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita, ai sensi e per gli
7. effetti dell'art. 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio;

Avuti i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49, 1° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di deliberazione e riportati a conferma in calce alla presente;

Con voti unanimi e favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

- 1 di approvare, per tutto quanto nelle premesse indicato e qui inteso come integralmente trascritto, lo schema di convenzione da stipularsi con le Associazioni richiedenti l'uso degli ambienti scolastici (allegato sub A) negli anni scolastici 2018/19 – 2019/20 e 2020/21.
- 2 di dare atto che la convenzione avrà durata annuale;
- 3 di confermare, per l'anno scolastico 2018/19 le tariffe d'uso per i locali come determinate con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 201/2016 e 21/2017 che per praticità vengono riassunte nell'allegato B) alla presente.
- 4 di autorizzare il dirigente del settore di competenze alla stipula delle convenzioni con le Associazioni richiedenti.
- 5 di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui agli artt. 5 e 6 del codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12/2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Con apposita votazione, favorevole ed unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **43** del **10.09.2018**

IL SINDACO

PIEROBON LUCA

IL SEGRETARIO GENERALE

GIACOMIN DANIELA

CONVENZIONE PER CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI LOCALI SCOLASTICI

L'anno _____, addì _____ del mese di _____ alle ore __ : __, nella sede Municipale di Cittadella,

TRA

Il Comune di Cittadella, così come rappresentato dal dott. nato a il -

E

..... nato a il (C.F.) residente a via il/la quale interviene in quest'atto nella sua qualità di legale rappresentante di con sede legale a, Via n. - C.F. e P.IVA, di seguito indicato anche come concessionario

PREMESSO:

- che ha richiesto la concessione in uso temporaneo della scuola di per, non incompatibile con la struttura e l'ambiente;

- che utilizzerebbe il/i locale/i in orario compatibile con le attività istituzionali della scuola, ogni pomeriggio dalle ore alle ore; Tanto premesso tra le costituite parti si conviene quanto segue:

Art.1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante ed essenziale del presente atto.

Art. 2 - Oggetto

E' concesso a l'uso del/dei locale/li richiesto/i della scuola di e delle attrezzature scolastiche fisse ivi allocate, nel/nei giorno/i di di ogni settimana e negli orari indicativi/....., per lo svolgimento di attività non incompatibili con la destinazione della scuola in ambito educativo, formativo, di promozione, sociale, culturale e civile.

Il concessionario dichiara e garantisce che il locale di cui all'oggetto è considerato idoneo all'esercizio dell'attività a cui sarà destinato, impegnandosi sin da ora a non destinarlo a scopi differenti o contrari alla legge.

Il concessionario assume ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi danno agli impianti, agli accessori, alle pertinenze, a persone, a cose, anche di terzi, tenendo nel contempo esente la Scuola e il Comune dagli oneri economici derivanti.

La concessione è subordinata alla stipula, da parte del concessionario, di una polizza per la Responsabilità Civile con un Istituto Assicurativo.

Art. 3 – Modalità di concessione

Il provvedimento concessorio può essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'istituzione scolastica, in ogni caso la concessione non può avere durata superiore ai dodici mesi.

Non è consentito il rinnovo tacito.

L'utilizzo dei locali è riservato esclusivamente al richiedente e non è consentita la cessione ai soggetti terzi.

Art. 4 – Obblighi ed oneri a carico del concessionario

Il concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili o imputabili a terzi presenti nei locali scolastici in occasione dell'utilizzo dei locali stessi.

Il concessionario dichiara:

a) che il personale è formato in tema di sicurezza in particolare nella gestione delle emergenze (primo soccorso e antincendio). Allo scopo indica persone

formate.

b) - dichiara di aver preso visione del DVR e del piano di primo soccorso e antincendio della scuola, vincolandone al rispetto gli utenti ed esonerando il Comune ed il Dirigente Scolastico da ogni ed assoluta responsabilità;

c) Indica il nominativo del R.S.P.P. nel sig.

d) indica il nominativo del responsabile dell'utilizzo dei locali quale referente per il Comune e l'istituzione scolastica nel/nella sig./sig.ra

e) di osservare l'applicazione e il rispetto delle disposizioni previste per l'utilizzo dalla presente convenzione e dalle norme generali che regolano l'utilizzo degli ambienti scolastici;

f) di lasciare i locali, dopo il loro uso, in condizioni idonee a garantire la normale ripresa delle attività precedentemente ivi svolte;

g) di assumere a proprio carico il personale per la custodia e la pulizia dei locali;

h) di assumersi pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per l'eventuale danno che dall'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare a persone e cose, esonerando il dirigente scolastico, il personale della scuola e l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi;

i) di impegnarsi a non organizzare spettacoli o manifestazioni con presenza di pubblico, ad esclusione di quelle per cui non saranno avanzate richieste di somme di denaro ad alcun titolo;

j) di indicare nel/nei sig./sig.ri la/le persona/e responsabile/i per le pulizie ed il relativo recapito telefonico

k) di restituire, dopo l'utilizzo, la piena funzionalità ai locali, agli impianti ed alle attrezzature con una perfetta pulizia dei locali ed una accurata manutenzione degli attrezzi che, comunque, dovranno essere riportati nell'ordine in cui erano sistemati all'inizio.

Nessuna associazione o soggetto autorizzato a svolgere attività nei locali scolastici in orari extra didattici al termine della propria attività giornaliera e/o stagionale potrà impedire o anche solo limitare l'uso dei locali stessi da parte del personale scolastico.

Le associazioni e i soggetti utilizzatori dei locali oggetto della presente convenzione dovranno contribuire ai costi connessi all'uso in termini economici tramite pagamento del seguente canone giornaliero forfetario determinato dalla Giunta Comunale:

- aula magna della scuola primaria "Cornaro" € 50,00;

- auditorium scuola elementare di Pozzetto. € 50,00;

- aule didattiche e laboratori € 30,00

Qualora i concessionari (associazione o soggetto privato) abbiano sede o risiedano a Cittadella e l'attività svolta nei locali scolastici non abbia scopo di lucro le tariffe sopra esposte saranno ridotte:

attività senza scopo di lucro riduzione 15%;

associazione cittadellese riduzione 15%;

- è facoltà dell'amministrazione Comunale concordare il pagamento con servizi di pari valore. Il valore viene quantificato in €. per tutta la durata della convenzione, che il concessionario si impegna a compensare con

Nel caso in cui un locale venga concesso in uso, nello stesso giorno ma in fasce orarie diverse, a più richiedenti, il dirigente scolastico potrà accertare lo stato del locale dopo l'uso di ciascun richiedente.

Prima dell'accesso all'uso dei locali scolastici e delle attrezzature, il concessionario e un dipendente della scuola, a ciò designato dal Dirigente scolastico, faranno constatare da apposito verbale lo stato dei locali e delle attrezzature medesime.

Eventuali anomalie alle strutture, agli impianti e/o arredi, saranno notificati con immediatezza al Dirigente scolastico ed al Comune di Cittadella da parte del concessionario, analoga procedura sarà eseguita dal personale della scuola.

Come richiesto all'art. 2, il concessionario dichiara di aver stipulato apposita polizza

Assicurativa di Responsabilità Civile con

Art. 5 – Divieti

È vietato al concessionario l'installazione di strutture fisse o di altro genere

È vietato lasciare in deposito, all'interno dei locali e fuori dell'orario di concessione attrezzi e quant'altro, fatti salvi la preventiva autorizzazione ed accordo tra l'Amministrazione Comunale e l'Istituto Comprensivo.

Qualsiasi danno, guasto, rottura o malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali dovrà essere tempestivamente segnalato all'istituzione scolastica ed al Comune di Cittadella

L'inosservanza di quanto stabilito al precedente punto comporterà per il concessionario l'assunzione a suo carico di eventuali conseguenti responsabilità.

I locali dovranno essere usati dal terzo concessionario con diligenza e, al termine dell'uso, dovranno essere lasciati in ordine e puliti e comunque in condizioni a garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica della scuola.

Durante l'uso è assolutamente vietato fumare in tutti i locali a qualunque titolo utilizzati ed in tutte le pertinenze dell'Istituto (compreso il cortile esterno) ai sensi del D.L. 104 del 12.09.2013 , convertito in L. n. 128 dell'8 novembre 2013.

Sono altresì vietati la vendita ed il consumo di cibo o bevande nei locali oggetto della presente convenzione.

Art. 6 - Durata

Il diritto di uso ha inizio il giorno 201... per la durata di mesi e avrà termine alle ore 24,00 del giorno

Il bene in uso oggetto del presente contratto verrà restituito nello stato in cui viene attualmente consegnato, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso.

Nel caso il concessionario ritardi la restituzione del bene in uso predetto, pagherà alla Comune una penale, che le parti convengono pari a euro 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno di ritardo.

Nell'ipotesi che non vengano rispettate le condizioni poste dal presente contratto, il Comune di Cittadella si riserva la facoltà di revocare la concessione.

La contestazione del mancato rispetto delle condizioni previste dalla vigente convenzione per tre volte nel corso dell'anno scolastico od il perdurante ritardo nella riconsegna dei locali comporterà l'esclusione dall'utilizzo dei locali scolastici nel successivo anno scolastico.

Art. 7 - Controversie

Eventuali controversie inerenti l'interpretazione della presente convenzione sono demandate al competente tribunale di Padova.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMUNE DI CITTADELLA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL CONCESSIONARIO

TARIFFE D'USO AMBIENTI SCOLASTICI

approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 210/2016 e 21/2017

- canone giornaliero forfetario di seguito elencato (calcolato sui consumi in relazione ai mq) o tramite servizi di pari valore:
- aula magna della scuola primaria "Cornaro" € 50,00 giornaliera
- auditorium scuola elementare di Pozzetto € 50,00 giornaliera
- aule didattiche:
 - da 1 a 3 aule didattica €. 30 giornaliera complessive
 - da 4 a 5 aule €. 50 giornaliera complessive
 - oltre le 5 aule €. 30 giornaliera per ciascuna aula
 - laboratori didattici €. 30 giornaliera per ciascuno
 - atrio della scuola - €. 30,00 giornaliera

Qualora i concessionari (associazione o soggetto privato) abbiano sede o risiedano a Cittadella e l'attività svolta nei locali scolastici non abbia scopo di lucro le tariffe sopra esposte saranno ridotte:

- attività senza scopo di lucro riduzione 15%;
- associazione cittadellese riduzione 15%;

La scontistica può essere cumulativa in presenza di entrambe le previsioni convenzionali



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2018 / 1729
CULTURA

OGGETTO: UTILIZZO DA PARTE DI ASSOCIAZIONI RICHIEDENTI DEI LOCALI FACENTI PARTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER GLI ANNI SCOLASTICO 2018/19, 2019/20 E 2020/21. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in ordine alla sola regolarità tecnica, dando atto che la presente proposta:

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Lì, 07/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LIPARINI ANDREA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Proposta N. 2018 / 1729
CULTURA

OGGETTO: UTILIZZO DA PARTE DI ASSOCIAZIONI RICHIEDENTI DEI LOCALI FACENTI PARTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER GLI ANNI SCOLASTICO 2018/19, 2019/20 E 2020/21. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Parere del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, D. Lgs 18.08.2000 n. 267, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 174/2012) :

parere *FAVOREVOLE*

Lì, 10/09/2018

IL DIRIGENTE
SARTORE CARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Deliberazione di Giunta Comunale N. 194 del 10/09/2018

Certificato di Esecutività

Oggetto: UTILIZZO DA PARTE DI ASSOCIAZIONI RICHIEDENTI DEI LOCALI FACENTI PARTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER GLI ANNI SCOLASTICO 2018/19, 2019/20 E 2020/21. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

Si certifica che la presente deliberazione pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 11/09/2018, non ha riportato nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, per cui è diventata esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 267/2000 il giorno 21/09/2018.

Cittadella li, 24/09/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. GIACOMIN DANIELA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)



COMUNE DI CITTADELLA

Cittadella Città d'Arte

PROVINCIA DI PADOVA

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 194 del 10/09/2018

Oggetto: UTILIZZO DA PARTE DI ASSOCIAZIONI RICHIEDENTI DEI LOCALI FACENTI PARTE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER GLI ANNI SCOLASTICO 2018/19, 2019/20 E 2020/21. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 11/09/2018 al 26/09/2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.

Cittadella li, 28/09/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
GIACOMIN DANIELA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e
s.m.i.)